



**Istituto Comprensivo n. 2 – Via Segantini n. 31 – Bologna**

e-mail Segreteria: [boic812001@istruzione.it](mailto:boic812001@istruzione.it) posta elettronica certificata: [boic812001@pec.istruzione.it](mailto:boic812001@pec.istruzione.it)



Sottoazione	Codice identificativo progetto	titolo
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-EM-2017-189	“Per una scuola Aperta e inclusive
CUP: 136J16001150006		

Alla docente Margherita Brugnori  
Agli Atti  
Al sito web

Oggetto: INCARICO di TUTOR nell'ambito del Progetto PON/FSE Progetto “inclusione sociale e lotta al disagio - 10.1.1A-FSEPON-EM-2017-189 - "Modulo n. 7 “ALFABETIZZAZIONE PRIMARIA ”.  
**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTA** la nota prot. AOODGEFID n.10862 del 16/09/2016 “Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico “FSE - Inclusione sociale e lotta al disagio”**. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). **Obiettivo specifico 10.1.** – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. **Azione 10.1.1** – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità (azioni di *tutoring* e *mentoring*, attività di sostegno didattico e di *counselling*, attività integrative, incluse quelle sportive, in orario extrascolastico, azioni rivolte alle famiglie di appartenenza, ecc.)”.
- VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento;
- VISTA** la candidatura Prot. n°
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/28621 del 13 luglio 2017 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica, codice identificativo progetto “10.1.1A-FSEPON-EM-2017-189 - ""per un importo complessivo autorizzato € 39.094,50;
- VISTA** la formale assunzione al bilancio nel Programma Annuale 2017 con delibera n.4 del 12/10/2017 del Consiglio di Istituto relativa all’assunzione nel programma annuale 2017 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l’importo di € 39.094,50;
- VISTO** il Programma Annuale 2017;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell’autonomia
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;



## Istituto Comprensivo n. 2 – Via Segantini n. 31 – Bologna

e-mail Segreteria: [boic812001@istruzione.it](mailto:boic812001@istruzione.it) posta elettronica certificata: [boic812001@pec.istruzione.it](mailto:boic812001@pec.istruzione.it)



Sottoazione	Codice identificativo progetto	titolo
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-EM-2017-189	“Per una scuola Aperta e inclusive
CUP: 136J16001150006		

**VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

**VISTI** gli artt. 84 , 85 e 88 del C.C.N.L. 29/11/2007

**VISTO** l'avviso di selezione prot. n. 1173/b15A 07/03/2018

**VISTO** il Verbale della Commissione giudicatrice e la graduatoria formulata prot. n. 1473/B15a del 21/03/2018

**CONSIDERATO** che la S.V. - in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato nella scuola primaria - possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato

### INCARICA

la docente Margherita Brugnoli nata il 29/01/1992 a Perugia C.F. BRGMGH92A69G478C in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo determinato, a svolgere la funzione di **Tutor nell'ambito del Progetto PON/FSE ".1.1A-FSEPON-EM-2017-28" – Titolo ""UPer una scuola Aperta e inclusiva" – per il Modulo n. 7 “ALFABETIZZAZIONE PRIMARIA”**, in orario extrascolastico secondo un calendario nel seguente Modulo:

Titolo modulo e Attività	Ore	Alunni	Importo orario lordo stato	Importo totale lordo stato
<b>ALFABETIZZAZIONE PRIMARIA</b>	30	Scuole primarie: classi I –II-III- IV°	€ 30,00	€ 900,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

**La docente** , si impegna a trattare le tematiche indicate nell'apposito progetto per il conseguimento degli obiettivi stabiliti.

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e **l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:



## Istituto Comprensivo n. 2 – Via Segantini n. 31 – Bologna

e-mail Segreteria: [boic812001@istruzione.it](mailto:boic812001@istruzione.it) posta elettronica certificata: [boic812001@pec.istruzione.it](mailto:boic812001@pec.istruzione.it)



Sottoazione	Codice identificativo progetto	titolo
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-EM-2017-189	“”Per una scuola Aperta e inclusive
CUP: 136J16001150006		

- ✓ accedere con la sua password al sito dedicato;
- ✓ entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- ✓ definire ed inserire:
  - competenze specifiche (obiettivi operativi);
  - fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
  - metodologie, strumenti, luoghi;
  - eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).

Al termine, “validerà” la struttura, abilitando così la gestione.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna 3 MAGGIO 2018 e fino alla conclusione del Progetto fissata al 09 giugno 2018.

Per l’attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l’incarico per n. 30 ore a € 30,00 lordo Stato - svolte oltre l’orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 900,00 lordo Stato. L’importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell’ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l’incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell’incarico per qualsiasi causa.

**Firma per accettazione**  
**Ins. Margherita Brugnoli**

*Margherita Brugnoli*



La Dirigente Scolastica  
 Dott.ssa *Mariaosria Moscatiello*

*Mariaosria Moscatiello*



istsc\_boic812001.A00boic812001.001.2083.03-05-2018.B.17.a